<Vor- und Nachname Absender>

<Straße und Nr>

<PLZ> <Ort>

Datum

Vollmacht

Sehr geehrte Damen und Herren,

Hiermit erteile ich, [Ihr Name], wohnhaft [Ihre Adresse], dem/der [Name des Bevollmächtigten], wohnhaft [Adresse des Bevollmächtigten], die Vollmacht, in meinem Namen und als mein Vertreter den Abschluss des folgenden Rechtsgeschäfts vorzunehmen:

Bezeichnung des Rechtsgeschäfts: [Hier die genaue Bezeichnung des Rechtsgeschäfts einfügen]

Der/die Bevollmächtigte ist befugt, alle erforderlichen und zweckmäßigen Handlungen im Zusammenhang mit diesem Rechtsgeschäft vorzunehmen, einschließlich, jedoch nicht beschränkt auf:

-Abschluss, Änderung und Kündigung von Verträgen im Zusammenhang mit dem genannten Rechtsgeschäft.
-Unterzeichnung von Dokumenten und Erklärungen, die im Rahmen des Rechtsgeschäfts erforderlich sind.
-Entgegennahme, Weitergabe und Bearbeitung aller mit dem Rechtsgeschäft verbundenen Unterlagen und Informationen.

Diese Vollmacht gilt ausschließlich für das oben genannte Rechtsgeschäft und ist einmalig. Sie tritt in Kraft ab dem Datum dieser Vollmacht und endet mit Abschluss des genannten Rechtsgeschäfts.

Mit freundlichen Grüßen

_____

(Vollmachtgeber)

_____

(Bevollmächtigter)

Alle Angaben auf dieser Vorlage ohne Gewähr auf Richtigkeit. Die Verwendung dieser Vorlage geschieht auf eigenes Risiko des Anwenders und ohne Mitwirken von briefformexperte.de.

© briefformexperte.de

Drucken

Weitere Vollmachten