*<Straße und Nr>*

*<PLZ> <Ort>*

<Empfänger>

<Straße und Nr>

<PLZ> <Ort>

<Ort>, den

**Mängelanzeige für die Wohnung [Ihre Adresse]**

Sehr geehrte Damen und Herren [oder spezifischer Name des Vermieters],

ich wende mich an Sie, um Ihnen mitzuteilen, dass ich in meiner Wohnung [genaue Adresse der Wohnung] mehrere Mängel festgestellt habe. Gemäß § 536c BGB bin ich als Mieter verpflichtet, Ihnen unverzüglich von diesen Mängeln Kenntnis zu geben.

Die festgestellten Mängel sind wie folgt:

[Mangel beschreiben, z.B. "Heizung funktioniert nicht in allen Räumen"]

[Mangel beschreiben, z.B. "Feuchtigkeit und Schimmelbildung an der Nordwand des Schlafzimmers"] [Weitere Mängel auflisten, falls vorhanden]

Diese Mängel beeinträchtigen erheblich die Wohnqualität und den vertragsgemäßen Gebrauch der Wohnung. Ich bitte Sie daher, die notwendigen Reparaturmaßnahmen schnellstmöglich zu veranlassen.

Ich erwarte Ihre Rückmeldung bis spätestens [angemessene Frist setzen, z.B. zwei Wochen ab Datum des Briefes], um die weiteren Schritte zu besprechen. Sollten die Mängel bis zu diesem Datum nicht behoben sein oder keine zufriedenstellende Lösung gefunden worden sein, behalte ich mir vor, die Miete entsprechend zu mindern und weitere rechtliche Schritte in Erwägung zu ziehen.

Ich danke Ihnen im Voraus für Ihre schnelle Reaktion auf dieses Anliegen und stehe für Rückfragen oder zur Vereinbarung eines Besichtigungstermins gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Alle Angaben auf dieser Vorlage ohne Gewähr auf Richtigkeit. Die Verwendung dieser Vorlage geschieht auf eigenes Risiko des Anwenders und ohne Mitwirken von briefformexperte.de.

© briefformexperte.de

**Beschreibung**

**Drucken**

<Vor- und Nachname Absender>